



Protokol
SB – møde 28.10.24

Opstillingsmøde kl. 17 – herefter spising og spørgetid – ordinært møde fra 17.30-19.30
Afbud meldes til formanden senest fredag d. 25/10

Mødedeltagere:

Jesper Markmann, Charlotte Poulsen, Sofie Bang, Christian Kryger, Therese Kunoy, Jeannie Thanner, Rebecca Stelzig, Louise Andersen-Hald, Rikke Boelskifte Knigge, Peter Lysdal, Peter Holst
Elevrepræsentanter: Jessica 8D, Mikkel 7B

Afbud:

Velkommen til elevrepræsentanterne

type

SB-101

*Suppleringsvalg- opstillingsmøde kl. 17
Julie Vangsøe Færch
Sara Ahmadian
Anne-Katrine Hagelskjær
Kristine Maria Krogh Jensen

Valg 11/11 kl. 15.00
Mere info følger*

Beslutningspkt.

SB-102
2 min

Godkendelse af dagsorden
Godkendt

Beslutningspkt.

SB-103:
15 min.

Orientering fra
Formanden:
Se punkt under evt.
Ledelsen:
Der været et afklarende møde med skolecenterledelsen i forhold til ændret takstafregning og målgruppebeskrivelse for Co-teaching klassen.

Ledelsen skal udarbejde en uddybende handleplan/princip for situationer med vold mod elever fra elever.

Ordensreglerne er lagt op på aula og på hjemmesiden

Medarbejderne:

Der er afviklet elevsamtaler, og vi er i gang med skole/hjemsamtaler
Planlægningen af skolefesten er i gang, der er to medarbejdere der er tovholdere på processen.
Alle medarbejdere er i gang med arbejdet omkring professionelle læringsfælleskaber.

Orienteringspkt.

	<p>Der var endnu engang færre børn end tilmeldt i sfo i uge 42. Husk julefesten i Sfo – med Lucia</p> <p>Elevrådet: Velkommen til Mikkel og Jessica Der spørges om 6.klasse og mulighed for inde frikvarter i vinterperioden, kommer på som punkt til kommende møde.</p>	
SB-104 25 min	<p>Præsentation af arbejdet med værdier og traditioner på Holmeager v. LA/RS</p> <p>Oplæg er vedhæftet</p>	Orienteringspkt.
SB-105 10 min.	<p>Revidering af princip 3.2 Mobiltelefoner (opdateres jf. aftale om mobilfri skole)</p> <p><i>For alle Holmeagerskolens elever gælder følgende:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Mobiltelefoner og smartwatches afleveres ved skoledagens start og udleveres først igen, når eleverne går hjem.</i> - <i>Elever som deltager i Holmeagerskolens fritidstilbud SFO skal opbevare mobil/smartwatch i tasken indtil de har fri, i dette tilfælde ligger ansvaret for hos hjemmet.</i> - <i>For SFO2 gælder indtil videre at mobil/smartwach kan anvendes efter aftale med de voksne i tilbuddet.</i> <p><i>Overtrædelse medfører inddragelse</i></p>	Beslutningspkt.
SB-106: 15 min.	<p>Tilsyn: Princip 1.6 Fælles arrangementer v. ledelsen</p> <p>Gennemgang af princippet – revidering af princippet i forhold til lejrskole/hyttetur samt mulighed for forældrearrangerede ture.</p>	Beslutningspunkt .
SB 107: 15 min.	<p>Midtvejsevaluering madordning / kantinedrift</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status, tanker fremadrettet mm. <p>Ledelsen udarbejder en undersøgelse der kan afdække brug og kvaliteten af madordningen.</p> <p>Der evalueres på kommende møde</p>	Drøftelse
SB 108: 10 min	<p>Ordensregler/værdiregelsæt v. ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status, anvendelse fremadrettet mm. <p>Er udgivet</p>	Drøftelse
SB 108:	Eventuelt – herefter henvendelser (lukket pkt)	Orienteringspkt.

10 min.	<p>Rikke Knigge fratræder sin stilling pr 29/11-2024</p> <p>Trivselskort bliver bragt i spil i afdeling C, eleverne skal bruge dem med hjælp fra de voksne.</p> <p>Specialpædagogiske modeller. I forbindelse med byrådets tildeling af midler til de specialpædagogiske indsatser på skolerne, skal der kigges på forskellige modeller for tildeling.</p>	
SB 109: 5 min.	<p>Punkter til næste møde m. udgangspunkt i årshjul</p> <p>Frikvarter for 6.klasse i vinterperioden</p> <p>Evaluering af madordning</p> <p>Tilsyn af princip 2.1 – trivsel, herunder frikvarter</p> <p>Næste møde 21/11</p>	Opsamling
SB 110: 5 min.	Evaluering af dagens møde	Opsamling