



DAGSORDEN

SB – møde tirsdag d. 9.2.2021 **kl.17.30 -20.00**

Mødedeltagere:

Jesper Brønnum, Martin Neergaard, Pernille Kaas, Kristine Jensen, Martin Rytoft, Rikke Nielsen, Rebecca Stelzig, Jesper Markmann, Charlotte Poulsen, Rikke Boelskifte Knigge, Peter Lysdal, Leon Mitchell,
Elevrepræsentanter: Zain Ul-Abideen Shah

Afbud: Zain, Kristine Jensen, Martin Rytoft, Rikke Knigge

Mødet afholdes virtuelt. Indkaldelse kommer i løbet af mødedagen, via Aula.

SB-50:	Godkendelse af dagsorden <i>Godkendt</i>
SB-51:	<p>Orientering fra: Formanden <i>Skolerådsmøde – der blev diskuteret ekstra undervisning på bagkant af nedlukningen. Udmelding fra kommune var at der er begrænset midler til en evt. indsats. Det var kommunens opfattelse at fokus primært skulle være på det sociale. Der arbejdes fortsat med klubprocessen.</i></p> <p>Ledelse <i>Forhandlinger om lærernes arbejdstidsaftale A20 – forventes forhandlet på plads midt marts. Der er kommet tre spor på kommende 0.årgang, på nuværende tidspunkt 73 elever. Nyt om eksamen – der skal afholdes prøve i dansk mundtlig + skriftlig, matematik skriftlig og engelsk mundtlig. Resten skal der gives standpunktskarakter i, og standpunktskarakteren bliver overført som eksamenskarakter i obligatoriske fag. 8.kl praktisk/musisk eksamen er også aflyst, igen med standpunktskarakter som overføres som eksamenskarakter. Skolepulje: der bliver tildelt 79.000,- til Holmeagerskolen som SB skal anvise brugen af. Der skal vælges mellem lejrskole og skolemateriale.</i></p> <p>Medarbejderne <i>Input kommer under SB-52</i></p> <p>Elevrådet</p>
SB-52:	<p>Status på skolen i den nuværende situation – men den viden vi har på det pågældende tidspunkt. De mindste elever (0.-4. klasse) vender tilbage til skolen d. 8. feb. – de ældste elever skal fortsat fjernundervises. v. LMI <i>Ledelsen har haft fokus på at følge råd UVM/SBU. Der er fokus på at vende tilbage og der er afsat tid i slutningen af dagen til at arbejde med det sociale. Rikke melder tilbage at de fleste føler jeg trygge i setup i genåbningen. Der har været mulighed for at få visir for de medarbejdere der ønsker det. Børnene er glade for at være tilbage og virker til hurtigt at finde tilbage i de sociale fællesskaber. Rebecca melder at sfo-medarbejderne har været ok med at omstille sig. Der arbejdes på at finde formen for slutningen af skoledagen og sfo-dagen. De forskudte pauser og opdeling fungerer godt.</i></p>

	<p><i>Vi har en opmærksomhed på den virkning alle restriktioner har på medarbejderne. Der er et opsamlingsarbejde fra ledelsen efterfølgende. Charlotte melder ind at hun oplever at børnene er glade for at være tilbage.</i></p> <p><i>Der har været mulighed for at de børn der er særligt sårbare, eller har haft svært vi virtuelt undervisning, har kunne komme på skolen. Der har været ekstra fokus på det sociale via online SOL undervisning og dialog med de forældre hvor det har været vurderet at barnet har haft godt af at være på skolen.</i></p>
SB-53:	<p>Gennemgang af Holmeagerskolens anti-mobbestrategi til sidste rettelse og godkendelse af SB, v. LMI (se bilag) <i>På baggrund af den seneste online undervisning, giver det mening at holde fokus digital mobning. Der tilrettes i forhold til de fremsatte rettelse. Strategien er vedtaget, og lægges på skolens hjemmeside</i></p>
SB-54:	<p>Planlægning af møde mellem SB og kontaktførelser. Hvad skal mødet handle om – og hvordan skal det afvikles? Drøftelse af muligheder. <i>Der planlægges et virtuelt møde 7. april 18.00-19.30 Der søges hjælp til teknik hos IT i centeret – Leon Der afsøges et oplæg om trivsel (digital, i Coronatider) – SB/Jesper B</i></p>
SB-55:	<p>SFO 2, efter d. 1. april 2021. Nu er SFO2 blevet gjort permanent, men der er endnu ikke truffet beslutning om aflønning af SFO2-leder, jf den model klubberne har. Hvordan forholder SB sig til at lønnen til ledelse af SFO2 pt. findes i nuværende budget, mens lønnen til ledelse af klubberne afholdes central, uden om budgettet til klubberne? <i>Det blev meddelt på Skolerådsmødet at der er ikke truffet beslutning om aflønning af ledelse. SB henvender sig til SBU med henblik på afklaring på fremtidig aflønning. Jesper B står for formidling. Der er møde om tilbygning mandag d. 15-2</i></p>
SB-56:	<p>Handleplan for budget 2020 merforbrug (se bilag) v. LMI <i>Der har været merforbrug i 2020 grundet uforudsete udgifter/ mindre end forventede refusioner.</i></p> <p><i>Der bruges ikke af pulje til nye lærere – da der allerede er ansat sidste år. Der reguleres i co-teaching indsatsen Der ansættes ikke ny lærer ved kommende afgang, dækkes internt.</i></p>
SB-57:	<p>Status på sygefravær v. RB <i>Fortsat lavt kortsigtet sygefravær Vi har en, ny, langtidssygemeldt. Skolen ligger generelt fint til i forhold til gennemsnittet på skoleområdet.</i></p> <p><i>Fokus på elevfravær og hvordan stramning af regler har påvirket. Leon forklarer rammerne for fraværsregistrering.</i></p>
SB-58:	<p>Evt. samt punkter til næste møde</p>
SB-59:	<p>Forældrehenvendelser <i>Der har været enkelte henvendelser i forbindelse med genåbning og forkortet skoledag.</i></p>
