



Dagsorden
SB – møde 24.februar 2026

Afbud meldes til formanden senest den 23. februar
Spørgetid og spisning kl. 17.00 – 17.30
Ordinært møde kl. 17.30 – 19.30

Mødedeltagere:

Jesper Markmann, Charlotte Poulsen, Sofie Bang, Christian Kryger, Therese Kunoy, Kristine Krogh Jensen, Julie Vangsøe Færch, Louise Andersen-Hald, Camilla Olsen, Peter Lysdal, Line Muxoll, Claus Dyremose
Elevrepræsentanter: Alfred 6.A, Mikkel 8.B

Afbud: Camilla Olsen, Julie Vangsøe Færch, Charlotte Poulsen, Christian Kryger

		type
SB-1 2 min.	Godkendelse af dagsorden Er godkendt	Beslutning
SB-2 5 min.	Godkendelse af referat Er udskudt til kommende møde	Beslutning
SB-3 20 min.	Orientering fra Formanden: <i>Der har været møde i formandsgruppen. Der er tale om at se på muligheden for en lokalafdeling af Skole/forældre. I forbindelse med forældreundervisningsdagen kan vi ikke få dækket yderligere udgifter til transport fra DSB, for klasser der skulle ønske det</i> Ledelsen: <i>Onsdag d. 25/2 kommer den nye udvalgsformand på besøg på skolen. Han deltager i skoledagen i en Co-teaching klasse og deltager i mødet i skolens tværfaglige team. Der er samtaler til ny Co-teacher, torsdag d. 26/02 Helle har valgt at stoppe på Holmeagerskolen, vi har ansat Ditte, der tidligere har været på skolen, i en barselsstilling. Der har været visse udfordringer i forbindelse med de store mængder sne, vi syntes der har været gode løsninger på både logistik og frikvartererne.</i>	Orientering

	<i>Vi har haft en god emneuge, hvor der især har været gode relationer og interaktioner mellem eleverne.</i> <i>Gallafesten for 7-9 klasse var en stor succes, ligeledes var både 6.årgangs gyserfest og fastelavn for 0 til 5 årgang vellykket.</i> Medarbejderne: <i>Der er taget hul på trivselsmålingerne og efterfølgende elevsamtaler. Personalet ser frem mod den pædagogiske dag, der samtidig betyder forældreundervisningsdag.</i> Elevrådet:	
SB-4 20 min.	Høringssvar trivselskommissionens anbefalinger. Vi skal i høringssvaret tage stilling til følgende spørgsmål: <i>Hvordan ønsker I som bestyrelse, at Greve Kommune tilgår Trivselskommisionens anbefalinger?</i> <i>Skal arbejdet indlejres i den nuværende udviklingsretning, eller ønsker I særskilte indsatser i relation til anbefalingerne?</i> <i>Hvordan forholder I jer specifikt til anbefalingen om smartphonefrie tilbud? Hvem bør i givet fald træffe beslutning om forbuddet; Skole-, Børne- og Ungeudvalget eller den enkelte bestyrelse?</i> Link til den politiske behandling: https://dagsordener.greve.dk/vis?id=b69cd7c3-5caf-466f-9f48-ea9469bcb236&punktid=f4c0d496-ef4a-4d80-a2bd-1d99c373c2cf <i>SB drøfter spørgsmålene, og diskuterer fordele og ulemper med centrale beslutninger omkring anbefalingerne.</i> <i>Therese laver et udkast – godkendes af SB</i>	Beslutning
SB-5 20 min.	Budget 2026 <i>Der arbejdes med budgettet, således at der kommer et råderum for prioriteringer. Ligeledes er vi opmærksomme sammenhængen mellem et faldende børnetal i SFO og SFO2 og disses økonomi. Der bliver kort drøftet ønsket om en genoptagelse af lejrskole for 7.årgang.</i>	Orientering
SB-6 15 min.	Opfølgning på skoleudviklingssamtale <i>SB laver online tilbagemeldinger på samtalen</i>	Drøftelse
SB-7 15 min.	Tilsyn princip 1.1 + 1.5 <i>Skolens ledelse laver et udkast til en opdateret version af 1.1</i>	Beslutning

SB-8 10 min.	<i>Den sidste planlægning af kontaktførelsemødet Der afholdes opstillingsmøde fra 17.00 til 17.30 efterfølgende oplæg fra børns vilkår, samt årsberetning. Der inviteres bredt blandt alle forældre</i>	Beslutning
SB-9 10 min.	<i>Eventuelt – herefter henvendelser (lukket pkt) Der sendes information ud om rammer, regler og medlemmer på valg, i forhold til kommende Skolebestyrelsesvalg. Nyhedsbrev fra Skole og forældre skal distribueres til SB og evt. kontaktførelse.</i>	Orientering
SB-10 5 min.	<i>Punkter til næste møde m. udgangspunkt i årshjul Genoptagelse af lejrskoler Oplæg om nye fagplaner ved LA og KA</i>	Opsamling
SB-11 5 min.	Evaluerings af dagens møde	Opsamling