



Protokol  
SB – møde 24.09.24

Spisning og spørgetid 17-17.30 – ordinært møde fra 17.30-19.30  
Afbud meldes til formanden senest d. 22.09.24

**Mødedeltagere:**

Jesper Markmann, Charlotte Poulsen, Sofie Bang, Christian Kryger, Therese Kunoy, Rebecca Stelzig, Rikke Boelskifte Knigge, Peter Lysdal, Peter Holst  
Elevrepræsentanter:

Afbud: Louise Andersen-Hald,

		<b>type</b>
SB-93 2 min	Godkendelse af dagsorden  Godkendt	Beslutningspkt.
SB-94: 15 min.	<p>Orientering fra Formanden: Ledelsen: Der er proces i gang omkring ansættelse af skoleleder. Det ser lovende ud.</p> <p>Der er indstillet 5 børn til CVI, med henblik på drøftelse om evt nyt skoletilbud. Der er kommet en ny beslutning om Chromebooks. Grundet mange sager med beskadigede enheder, der skyldes misbrug. Derfor skal ombytning/reparation godkendes af skoleleder. Det kan betyde at der vil være sager hvor eleven selv er erstatningspligtig. Rikke udarbejder et skriv til elever/forældre.</p> <p>Der er gennem det nye budgetforlig, blevet tilført en del midler til skoleområdet. Vi ser fortsat ind i at vi skal være økonomisk ansvarlige. SB vil gennem næstformanden være med i processen omkring fordelingen af de midler der givet til specialpædagogiske indsatser. Der er ansat en ny lærer til udskolingen, starter 1.10.2024.</p> <p>Der er kommet en opsigelse fra en Co-teacher, vi ser på løsninger sammen med klasseteamet.</p> <p>Medarbejderne:</p> <p>Der er pt. elevevalueringer hvor vi arbejder med trivsel. I trioerne har der været arbejdet med arbejdsbetinget stress. Input fra Camilla Remound</p>	Orienteringspkt.

	<p>Elevrådet:</p> <p>Er ikke konstitueret</p>	
SB-95 10 min.	<p>Suppleringsvalg – opfølgning fra sidst.</p> <p>Der sendes information ud til forældre om valget. Opstillingsmøde er d. 28.10</p>	Orienteringspkt.
SB-96 30 min.	<p>Årshjulet – Tema for skoleåret sættes på årshjulet – inkl. tilsynsopgaverne jf. principperne.</p> <p>Årsplanen tilpasses og sendes ud. Der tilføjes et fælles tema, der trækker tråde ud til de enkelte områder der skal drøftes i løbet af året. Der laves, på de enkelte møder, tilsyn med de enkelte principper, med henblik på tilretning.</p>	Beslutningspkt.
SB-97: 30 min.	<p>Tilsyn – Hvad betyder det at føre tilsyn? (Se gerne folder fra Skole og Forældre igennem inden mødet)</p> <p>Det giver god mening at sætte tilsyn af principperne på årshjulet, så det bliver drøftet regelmæssigt.</p> <p>Der bliver drøftet vigtigheden i at SB, med udgangspunkt i principperne, ser på hvilke områder skolen skal lyse på.</p> <p>Opmærksomhedspunkter i forbindelse med gennemgang af tilsyn, skal drøftes på kommende møder. Ligeledes skal medarbejder/ledelse komme med input til punkter der kan være aktuelle at drøfte.</p> <p>Ledelsen kommer med et udkast til hvordan tilsyn kan gennemføres, særligt i forbindelse med sager af principiell karakter.</p>	Drøftelse
SB 98: 10 min.	Evt. og forældrehenvendelser – lukket punkt	Orienteringspkt.
SB 99: 10 min.	Evaluering af dagens møde	Drøftelse
SB 100: 5 min.	<p>Punkter til næste</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordensregler og værdiregelsæt (PCH/Elevrådet)</li> <li>- Medarbejderpræsentation af hvordan der arbejdes med værdier og traditioner (LA/RS)</li> <li>- Suppleringsvalg (PLY)</li> <li>- Princip omkring brug af mobiltelefon</li> <li>- Stillingstagende til sponsorat</li> </ul>	Opsamling