



Protokol
SB – møde 21. november 2024

Spisning og spørgetid 17-17.30 – ordinært møde fra 17.30-19.30
Afbud meldes til formanden senest d. 20.11.24

Mødedeltagere:

Jesper Markmann, Charlotte Poulsen, Sofie Bang, Therese Kunoy, Christian Kryger, Rebecca Stelzig, Rikke Boelskifte Knigge, Peter Lysdal, Peter Holst, Claus Dyremose.

Elevrepræsentanter: Mikkel Flinta, Jessica Leigh Simms

Afbud: Louise Andersen-Hald,

		type
SB-111 2 min	Godkendelse af dagsorden Godkendt.	Beslutningspkt.
SB-112 15 min.	Velkommen til Claus Claus fortæller om sin baggrund. Lærer i Greve, viceskoleleder i Greve, herefter skoleleder i Dragør. Søgt tilbage til Greve for ved muligheden for at være skoleleder på Holmeagerskolen. Kigger pt. på hvad der fungerer, og hvad der skal justeres/udvikles på. Fokus på specialpædagogiske analyse, det nye kvalitetsprogram for Folkeskolen. Politisk aktiv i Byrådet – lægges på hylden til fordel for skolelederopgaven. Er glad for den velkomst, der har været på skolen.	Orienteringspkt.
SB-113 15 min.	Orientering fra Formanden: Nyt møde om fordeling af specialpædagogiske midler (fokus på at fordelingsnøglen skal være ligelig – ikke betyde negativ udvikling for nogen skoler) Drøftelser i børneungerådet – overgangen mellem skoler og bh.haver – nuværende plan gældende. Ændring af folkeskoleloven pr. 1/1 – 33 initiativer. Det første er juniormesterlære, slankning af læringsmål, lette prøvetrykket mm. https://www.uvm.dk/folkeskolen/folkeskolens-maal-love-og-regler/politiske-aftaler/folkeskolens-kvalitetsprogram Ledelsen: Ny teknisk serviceleder Lena. Stillingsopslag til co-teacher i udskoling – flere kvalificerede ansøgerne. Fordeling af arbejdsopgaver efter Rikkens ophør – blandt de 3 tilbageværende. Ny stilling slås op.	Orienteringspkt.

	<p>Basketstævner afviklet på skolen - positiv oplevelse. Gået godt for 8.klasserne – begge hold videre.</p> <p>Snereglerne er kommet ud- men ikke de store katastrofer endnu. Ændret lidt på rammerne – vaskere er ikke tilladt længere.</p> <p>Skolebestyrelsesvalg – er aktiv til fredag. Peter sender resultatet ud mandag. Konstituering ved næstkommende SB-møde. Jesper kontakter ift. suppl. Posten.</p> <p>Ny medarbejder i SFO2 – Erfaren klubmedarbejder – så er de tæt på fuldtallige igen.</p> <p>Uge 3 afvikles terminsprøver for 9. klasserne.</p> <p>Medarbejderne: RS efterspørger hjælp fra SB ift. parkeringen. Der opleves problemer med at få parkering, når man møder senere (SFO) – så kun betalingsparkering tilbage.</p> <p>Fylde at Rikke stopper – men det har været positivt at få Claus i huset.</p> <p>Ugebrev – hold syge børn hjemme. Det smitter, så der er mandefald på personaleleden.</p> <p>JulefestSFO 670 besøgende - vi glæder os.</p> <p>Elevrådet: Cykelstativer bag ved skolen – ud mod boldbanen. Dem vil elevrådet gerne have fjernet det til fordel for plads til en legeplads, skaterbanen mm.</p> <p>Ideer indsamles fra klasserne til aktiviteter for eleverne i udskolingen efter 1/1, hvor det er mobilfri skole. Tages på næstkommende elevrådsmøde. Evt. inddrage FGU ift. projekt.</p>	
<p>SB-114 25 min.</p>	<p>Fra årshjul:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elevtrivsel på skolen 2. Check-in på fraværsprocenten 3. Tilsyn med princip inklusion <p>Pkt. 1.-2. Punktet udsættes som drøftelse – slides/info sendes til SB på skrift. Punktet følges kort op ved næstkommende møde.</p> <p>Pkt. 3. Gennemgås af Claus/Rikke ift. justeringer af nuværende princip – samt gennemgang af stierne ift. indsatser ift. inkl.</p>	<p>Drøftelse.</p>
<p>SB-115 15 min.</p>	<p>Mad/spisesituation:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Princip for tid til spisning 2. Evaluering af madordning 3. Kantineordning 	<p>Beslutningspkt.</p>

	<p>Pkt. 1 er med baggrund i tilbagevendende henvendelser gennem årene. Princip kunne ensrette/gøre det mere gennemsigtigt. Forslag om at udarbejde en sundhedspolitik, som også indeholder tid til spisning, indtag af energidrik mm.</p> <p>Der nikkes til, at man gerne vil udarbejde en politik – men der skal forsat laves en konkret udmelding ang. tid til spisning. CD og RS udarbejder et udkast.</p> <p>Pkt. 2 138 besvarelser – heraf 97 der har anvendt ordningen. Overvejende tilfredse og vil gerne forsætte ordningen. Firmaet evaluerer i januar ift. om det er rentabelt for dem. OBS på hvordan udvalget matcher en kommende sundhedspolitik.</p> <p>Pkt. 3 Kantine er lukket ifm. Søssers afsked.</p>	
SB-116 10 min.	<p>Retningslinjer for 6. klasser ift. frikvarterer.</p> <p>6.klasserne ønsker samme aftaler som 7.-9. klasse ift. at måtte være inde – i vintermånederne primært.</p> <p>Beslutningen for 6. klasserne har ligget hos lærerne/afdelingen ift. hvad man har set som hensigtsmæssigt. Man har her vurderet, at det er godt for eleverne at komme ud.</p> <p>Opsyn i afdelingen/gangarealerne burde kunne håndteres af de to eksisterende gangvagter. Kan tænkes ind som en del af sundhedspolitikken.</p> <p>Der beslutes, at der igangsættes drøftelser på medarbejder og elevniveau for at afdække muligheder.</p>	Beslutningspkt.
SB-117 10 min.	<p>Den årlige skoleudviklingssamtale</p> <p>Claus gennemgår tankerne omkring setup for skoleudviklingssamtaler fremadrettet. SB skal fra 25/26 deltage i samtalerne på lige fod med ledelsen.</p> <p>Sammenhæng mellem indsamlet data og udviklingsområder for skolen.</p> <p>Therese/Sofie deltager i workshop om samme i weekenden.</p>	Orienteringspkt.
SB-118 10 min.	<p>Evt. herefter henvendelser (lukket punkt)</p> <p>Næste møde udvides til kl. 20.00</p>	Orienteringspkt.
SB-119 10 min.	<p>Evaluering af dagens møde</p> <p>Godt møde</p>	Opsamling

SB-120 5 min.	Punkter til næste - Half Year Review - Tilsyn princip 1.3 – 1.4 - Elevrådet i fokus. Tilsyn princip 2.2. Elevindflydelse - Opfølgning på ønsker om pauser i udskoling (pkt. 116)	Opsamling
------------------	--	-----------