



Protokol
SB – møde onsdag d. 14/8 2024

(dagsorden følger aflyste møde i juni + enkelte tilføjelser)

Mødedeltagere:

Jesper Markmann, Charlotte Poulsen, Sofie Bang, Christian Kryger, Therese Kunoy, Jeannie Thanner, Louise Andersen-Hald, Rebecca Stelzig, Rikke Boelskifte Knigge, Peter Lysdal, Peter Holst
Elevrepræsentanter: Nyt elevråd skal dannes

Afbud:

SB-76

Godkendelse af dagsorden
Pkt. Økonomi udskydes til næste møde – kun orienterende d.d.

SB-77:

Orientering fra
Formanden: Der er ikke sket det store over ferien.

Ledelsen: Kontrakt omkring madordning er i orden og på plads (vedhæftet referatet)
Ansættelse på 3. årgang på plads – tidl. trak sin ansøgning i ferien. Anden kandidat trådt til. 2 ansættelser derudover – barsel og fast stilling
Skolelederansættelse – proces i gang. 8/9 ansøgningsfrist – forventes besat pr 1/11 2024. SB bemærker, at det er meget kort tidsperiode for at modtage ansøgninger.
Budget 25-28 kommer 22.august ift. 'katalog' - frist for hørings svar 8/9. Skal på dagsorden ved SB møde 28/8.

Medarbejderne: Ønske fra medarbejdere om at møde SB – høre om SBs fokus og indsatser. Deltagelse v. Pædagogisk Aften i marts 25.
Opmærksomhed fra medarbejderrepræsentanter ift. hvordan samarbejdet mellem forældrevalgte og medarbejderrepræsentanter (samarbejdet i SB generelt) bedst giver den ønskede effekt ift. skolens virksomhed. Ønske om at sætte fokus på SBs opgaver vs. ledelsens i det fremtidige arbejde.
SFO- ferieperioden - Der har igen været mange udsving i fremmøde ift. planlagt. RS gennemgår.

Elevrådet: ikke etableret endnu for skoleåret 2425.

SB-78

Suppleringsvalg - v. formanden
Martin er trådt ud - der er dermed en åben plads i SB – der er ikke suppleanter at trække ind. Så supplerende valg til fast plads og 2 suppleanter.
SB lave et "reklamefremstød" v. forældremøder – valg herefter.

SB-79

Punkter fra sidste møde:
Ordensregler v. PCH: gennemgås som udkast. Husk link til UVM.
Økonomi – videre drøftelse af behovet for at reducere i udgifter v. ledelsen: punktet uddybes ved næste møde – kort: der skal ske en række markante besparelser i 2025 grundet stort forventet merforbrug i 2024. Vi

	skærer allerede nu i resten af 2024 betydeligt ned på udgifter til vikarer og ramme /forbrug generelt.
SB-80:	<p>Trivsel på Holmeager - Trivselsmåling/APV – elev og medarbejder Hvordan står det til på Holmeager med udgangspunkt i data?</p> <p>Kort gennemgang af de helt overordnede træk ved Holmeagers trivsel. Positivt generelt over hele linjen. Holmeager placerer sig over ift. landsgennemsnit og kommune. Men ambitionen er stadig at udvikle på trivslen på skolen – både blandt medarbejdere og elever.</p>
SB-81:	<p>Vision for Fremtidens Holmeager v. formanden Hvad skal gå forrest i prioriteringer og principper på Holmeager?</p> <p>Tage udgangspunkt i at udvikle på hvordan vi udmønter vores værdier i hverdagen. Medarbejderne giver udtryk for, at der ønskes at forsætte ind i værdierne som bærende. Der er stadig meget potentiale for vores udviklingsarbejde ift. værdier – passe på med ikke at sadle om for hurtigt. Medarbejdere laver oplæg på SB møde ift. at give blik ind i det arbejde, som laves ift. ovenstående.</p> <p>Drøfte prioriteringer i det arbejde der laves på skolen. Formulere det vi allerede har gang i og få sat ord på – vision/mission.</p>
SB-82: Udskydes	Manual for kontaktførelse, forældreråd og forældrekontakt generelt – ønske med baggrund i sidste kontaktførelsemøde
SB 83: Udskydes	Årshjul – dynamiske punkter
SB-84:	Evt. og forældrehenvendelser – lukket punkt.